

ПРОТОКОЛ № 37

засідання наукової ради Національного фонду досліджень України (НФДУ)

11 грудня 2020 року

Місце проведення: у зв'язку з карантинном та рекомендованими протиепідемічними заходами, засідання відбувається в дистанційній формі шляхом аудіо/відео конференції із застосуванням програмного забезпечення Zoom.

Реєстрація членів наукової ради (далі - НР) проводиться онлайн шляхом приєднання до аудіо/відео конференції (кількісний склад НР - 30 осіб).

За результатами реєстрації на засіданні присутні 21 член наукової ради (засідання НР проводиться за умови, коли у ньому беруть участь не менше двох третин від загальної кількості членів НР).

Присутні на засіданні:

Голова наукової ради Яценко Л.П., головуєчий на засіданні.

Члени наукової ради:

Борецький Ю.Р., Бородіна О.М., Висоцька Н.О., Вільчинський С.Й., Гончарук А.Г., Дорошенко А.О., Досенко В.Є., Жаботинська С.А., Ісаєнков С.В., Колотілов С.В., Кочубей А.Н., Лебовка М.І., Мельник Т.А., Найдюк Ю.Г., Носич О.Й., Павличенко А.В., Пріхна Т.О., Сарабєєв В.Л., Скок М.В., Солдаткін О.П.

Представники дирекції НФДУ:

Полоцька О.О. – виконавчий директор;

Губар С.І. – перший заступник виконавчого директора;

Андрущенко В.Б. – начальник відділу грантової підтримки досліджень з природничих і технічних наук, математики та інформатики управління забезпечення грантової підтримки;

Порядок денний:

1. Про поточний стан справ.

Доповідачі: Полоцька О.О.

2. Про оптимізацію організаційної роботи дирекції НФДУ.

Доповідачі: Яценко Л.П., Полоцька О.О.

3. Про пропозиції НФДУ стосовно внесення змін до Постанови КМУ №1170 від 27.12.2019 «Про затвердження Порядку конкурсного відбору та фінансування Національним фондом досліджень проєктів з виконання наукових досліджень і розробок» та про зміни до прийнятого Науковою Радою НФДУ "Порядку розгляду та експертизи проєктів із виконання наукових досліджень і розробок, що подаються Національному фонду досліджень України для участі в конкурсних відборах».

Доповідачі: Вільчинський С.Й., Солдаткін О.П., Бородіна О.М.

4. Про розгляд звернень грантоотримувачів до наукової ради НФДУ.

Доповідачі: Полоцька О.О.

5. Різне.

Яценко Л.П. вніс пропозицію розпочати засідання зі схвалення порядку денного.

Голосування: «за» - 21; «проти» - 0 ; «утримались» - 0.

Заперечень у членів НР немає, порядок денний схвалюється одногосно.

Розгляд питань порядку денного:

1. Перше питання порядку денного – «Про поточний стан справ».

СЛУХАЛИ:

Полоцька О.О. повідомила про те, що продовжується робота з укладання договорів з експертами на проведення наукової і науково-технічної експертизи та закінчено опрацювання договорів з членами комісії конкурсу «Наука для безпеки людини та суспільства». При цьому було зазначено, що всі заплановані договори з членами конкурсних комісій двох конкурсів укладено. Всього в комісії конкурсу «Наука для безпеки людини та суспільства» було 23 члени: відмовились від оплати за свою роботу – 0 членів КК; паперових договорів надійшло – 20; оплачено – 20; 3 члени конкурсної комісії не брали участь в роботі комісії. В комісії конкурсу «Підтримка досліджень провідних та молодих учених» було 28 членів: відмовились від оплати за свою роботу – 2 члени КК; паперових договорів надійшло – 26; оплачено – 26. Що стосується договорів з експертами, зокрема було зазначено, що експертам регулярно надсилались повідомлення про необхідність укладення договорів. Останнім повідомленням від 7 грудня 2020 р. експертів попереджено, що договори з експертами будуть оплачені за умови надходження паперових примірників договорів не пізніше 11 грудня. Таким чином, на сьогодні за двома конкурсами з 883 договорів з експертами, які мають бути укладені: відмовились від укладення договорів – 52 експерта; оплачено – 616 договорів; опрацьовано – 402 договори ; не отримано відповіді на запрошення укласти договір – 73. Також було повідомлено, що 8 та два 9 грудня дирекцією Фонду проведено 4 вебінари з надання грантоотримувачам інформаційної підтримки з оформлення звітної документації.

Інформацію взято до відома.

2. Друге питання порядку денного – «Про оптимізацію організаційної роботи дирекції НФДУ».

СЛУХАЛИ:

Яценко Л.П. нагадав про те, що дирекція Фонду має свою структуру, свій штатний розпис, всі ці документи приймались до початку проведення перших конкурсів. Проведені протягом 2020 року два конкурси дали додаткову інформацію про те, що чинна структура управління забезпечення грантової підтримки не відповідає реаліям, а навантаження на відділи управління забезпечення грантової підтримки є нерівномірним. Також він повідомив, що

проаналізувавши всі недоліки, дирекція Фонду підготувала та виносить на розгляд наукової ради нову структуру НФДУ у межах штатної чисельності працівників, і надав слово виконавчому директору Полоцькій О.О.

Полоцька О.О. на початку своєї доповіді повідомила про те, що сьогоднішні пропозиції стали результатом глибокого аналізу того, що можна покращити з метою підвищення ефективності та продуктивності роботи дирекції Фонду. При цьому було зазначено, що на розгляд наукової ради виносяться: нова структура дирекції НФДУ на 2020 рік, проєкт змін до штатного розпису на 2020 рік, проєкт штатного розпису на 2021 та кошторис на 2021 рік (додаються до протоколу). Відповідно до пункту 28 Положення про Національний фонд досліджень України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 липня 2018 р. № 528, дирекція Фонду, зокрема, забезпечує технічну та організаційну підтримку проведення та організації конкурсів Фондом; здійснює правове, організаційне, документальне, інформаційне, експертно-аналітичне, фінансове і матеріально-технічне забезпечення діяльності Фонду. Проведені протягом 2020 року два конкурси, незважаючи на їхнє успішне завершення, продемонстрували, що чинна структура управління забезпечення грантової підтримки не відповідає реаліям, а навантаження на відділи управління забезпечення грантової підтримки є нерівномірним. За результатами проведених конкурсів, найбільша частка проєктів - переможців припала на відділ грантової підтримки досліджень з природничих і технічних наук, математики та інформатики. З огляду на це, пропонується розподілити чисельність відділів управління таким чином: - відділ грантового забезпечення у сфері технічних і природничих наук, математики та ІТ- збільшити кількість працівників з 9 до 10 осіб; - відділ грантового забезпечення у сфері соціально-гуманітарних наук - зменшити кількість працівників з 7 до 6 осіб; - відділ грантового забезпечення у сфері біології, охорони здоров'я та біоресурсів - залишити чисельність працівників у кількості 8 осіб.

Працівники відділів управління забезпечення грантової підтримки під час опрацювання документів, які подавались грантоотримувачами, опрацьовували не лише договори, технічні завдання, календарні плани та інші документи, а й кошториси витрат проєктів та розрахунки до них, що вимагало витрачання значного часу та несло в собі потенційні професійні ризики. Відтак, чи не найбільшою проблемою стала відсутність окремого структурного підрозділу у складі дирекції Фонду, який би здійснював супровід проєктів з фінансових питань та надавав би підтримку та допомогу, пов'язану із забезпеченням фінансування проєктів, зокрема із перевіркою документів фінансового характеру (кошторисів витрат проєктів та розрахунків до них), які подаються грантоотримувачами. Таким чином, з метою забезпечення виконання завдань, які покладаються на дирекцію Фонду, пропонується внести зміни до структури дирекції Фонду у межах штатної чисельності працівників:

- Реорганізація управління забезпечення грантової підтримки та фінансового управління:

Чинна структура управління	Пропозиції
Відділ грантової підтримки досліджень з природничих і технічних наук, математики	Відділ грантового забезпечення у сфері технічних і природничих наук, математики

та інформатики	та ІТ
Відділ грантової підтримки досліджень з біології, медицини і аграрних наук	Відділ грантового забезпечення у сфері біології, охорони здоров'я та біоресурсів
Відділ грантової підтримки досліджень з соціальних та гуманітарних наук	Відділ грантового забезпечення у сфері соціально-гуманітарних наук
Сектор індивідуальних грантів та інших напрямів грантової підтримки	-
	Відділ фінансування грантових проєктів
Фінансове управління: - відділ бухгалтерського обліку та звітності; - відділ планово-фінансової роботи	Відділ бухгалтерсько-кошторисної роботи

- Розмежування повноважень заступників виконавчого директора: перший заступник виконавчого директора із питань грантової підтримки; заступник виконавчого директора із загальних питань.

- Введення окремого структурного підрозділу – сектору організаційного забезпечення.

- Виведення посади головного спеціаліста з внутрішнього аудиту та створення окремого структурного підрозділу – сектору внутрішнього аудиту.

- Реорганізація самостійних структурних підрозділів дирекції Фонду пов'язана з оптимізацією роботи дирекції Фонду.

Враховуючи викладене вище, з метою підвищення ефективності та продуктивності роботи дирекція Фонду просить наукову раду погодити нову структуру дирекції НФДУ, проєкт відповідних змін до штатного розпису на 2020 рік, а також проєкти штатного розпису та кошторису на 2021 рік.

В обговоренні взяли участь: Яценко Л.П., Солдаткін О.П., Вільчинський С.Й., Полоцька О.О., Дорошенко А.О.

За результатами обговорення Яценко Л.П. виніс на голосування такі пропозиції:

1). схвалити проєкт нової структури дирекції НФДУ на 2020 рік та проєкт змін до штатного розпису на 2020 рік.

Голосування: «за» - 17; «проти» - 0; «утримались» - 3, не голосували – 1 .

2). схвалити проєкти штатного розпису дирекції НФДУ на 2021 та кошторису НФДУ на 2021 рік.

Голосування: «за» - 18 ; «проти» - 0; «утримались» - 2, не голосували – 1 .

ВИРІШИЛИ: схвалити проєкт нової структури дирекції НФДУ на 2020 рік, проєкт змін до штатного розпису на 2020 рік, проєкти штатного розпису дирекції НФДУ на 2021 рік та кошторису НФДУ на 2021 рік.

3. Третє питання порядку денного – «Про пропозиції НФДУ стосовно внесення змін до Постанови КМУ №1170 від 27.12.2019 «Про затвердження Порядку конкурсного відбору та фінансування Національним фондом досліджень проєктів з виконання наукових досліджень і розробок» та про зміни до прийнятого Науковою Радою НФДУ "Порядку розгляду та експертизи проєктів із виконання наукових досліджень і розробок, що подаються Національному фонду досліджень України для участі в конкурсних відборах».

СЛУХАЛИ:

Вільчинський С.Й. доповів, що протягом поточного тижня робоча група двічі обговорювала питання, яким чином буде змінена процедура проведення експертизи проєктів: залишати саму ідею створення конкурсних комісій або міняти цю ідею і переходити на більш гнучку систему оцінювання. Членами робочої групи проведено аналіз того, як проводиться експертиза в інших, в тому числі міжнародних, фондах. Після проведення ряду дебатів і обговорень, члени робочої групи дійшли висновку, що процедуру експертизи необхідно кардинально змінювати. В зв'язку з цим виникла ідея ввести 2-х ступінчасту систему експертизи:

- замість конкурсних комісій пропонується ввести Панелі;
- кожна Панель складається не більше ніж з 10 авторитетних учених, які також є експертами;
- Панелі включаються в роботу до початку роботи експертів;
- Панелі проводять попередню експертизу проєктів на відповідність тематиці конкурсу;
- Панелі за допомогою бази Profi підбирають для кожного з проєктів потенційних експертів, списки яких передають до дирекції НФДУ;
- на основі експертних оцінок Панелі проводять аналіз експертних оцінок і в кінці виставляють свою оцінку, формують рейтинговий список проєктів і передають на затвердження до наукової ради НФДУ.

Наприкінці доповіді було зазначено про те, що для розуміння того, в якому напрямку далі рухатися робочій групі з питань розробки пропозицій по внесенню змін до нормативних документів, що регулюють алгоритми і правила проведення конкурсів НФДУ, наукова рада має визначитись чи підтримує вона ідею переходу на 2-х ступінчасту систему експертизи проєктів "Експерт + Панель".

В обговоренні взяли участь: Яценко Л.П., Солдаткін О.П., Вільчинський С.Й., Ісаєнков С.В., Дорошенко А.О., Носич О.Й., Жаботинська С.А., Досенко В.Є., Найдюк Ю.Г., Бородіна О.М.

За результатами обговорення Яценко Л.П. виніс на голосування пропозицію підтримати перехід на 2-х ступінчасту систему експертизи "Експерт + Панель".

Голосування: «за» - 18; «проти» - 1; «утримались» - 2.

ВИРІШИЛИ: підтримати перехід на 2-х ступінчасту систему експертизи "Експерт + Панель".

4. Четверте питання порядку денного – «Про розгляд звернень грантоотримувачів до наукової ради НФДУ».

СЛУХАЛИ:

Полоцька О.О. доповіла, про три листи, що надійшли на адресу Фонду від грантоотримувачів:

1. НАУ (від 03.12.2020 р. № 30/3050) щодо надання дозволу на перенесення терміну оплати частини обладнання та матеріалів на 2021 рік – Бюджетне законодавство не дозволяє переносити на наступний рік невикористану частину бюджетних коштів.

2. Інститут соціології (від 03.12.2020 № 285/94) щодо погодження перенесення коштів між статтями витрат – договором не передбачено необхідності отримання письмового погодження грантодавача у випадку перерозподілу коштів у межах статті витрат. В такому разі обґрунтування щодо внесення змін у розрахунки до Кошторису витрат проєкту, зокрема, у частині розподілу витрат в межах статті «Непрямі витрати», грантоотримувач надає разом із поданням звітних документів.

3. Інститут соціології (від 03.12.2020 № 285/95) щодо погодження внесення змін у договір про виконання наукового дослідження і розробки за рахунок грантової підтримки у зв'язку із неможливістю завершення у повному обсязі усіх робіт за проєктом, які передбачені Технічним завданням – договором не передбачено можливості внесення змін у договір на зменшення суми договору у разі неможливості виконання завдань субвиконавцем, передбачених Технічним завданням.

Інформацію взято до відома.

5. П'яте питання порядку денного – «Різне».

Губар С.І. нагадав про те, що членам наукової ради було розіслано Зобов'язання щодо нерозголошення інформації та Переліки переможців конкурсів за секціями для розподілу між членами наукової ради для розгляду та оцінювання звітної документації. При цьому було зазначено, що доступ до АС "Конкурс проєктів НФДУ" може бути наданий зразу після отримання дирекцією сканкопії підписаного Зобов'язання та початкової реєстрації в системі (заповнення в системі полів ПІБ та ел. пошти). Також для членів наукової ради було проведено коротку демонстрацію реєстрації роботи в АС "Конкурс проєктів НФДУ". До розгляду наукової ради також була представлена примірня форма Інформаційної довідки до звітної документації.

Обговорення організації процесу затвердження науковою радою наукових звітів за результатами виконання наукових досліджень і розробок у 2020 році.

В обговоренні взяли участь: Яценко Л.П., Солдаткін О.П., Вільчинський С.Й., Дорошенко А.О., Носич О.Й., Жаботинська С.А., Найдюк Ю.Г., Бородіна О.М., Борецький Ю.Р., Губар С.І., Лебовка М.І., Пріхна Т.О., Полоцька О.О., Скок М.В.

Запропоновано керівникам секцій наукової ради до 14 грудня 2020 року розподілити проєкти між членами відповідної секції для розгляду та оцінювання звітної документації.

Питання порядку денного вичерпані, наступне засідання планується провести 16 грудня 2020 р. о 16.00. Засідання оголошується завершеним.

Голова НР

Л.П. Яценко

Секретар НР

Т.М. Косячкіна

Повідомлення
про виправлення описки в протоколі № 37 засідання наукової ради
Національного фонду досліджень України від 11 грудня 2020 року.

Виправити описку в протоколі № 37 засідання наукової ради
Національного фонду досліджень України від 11 грудня 2020 року, а саме:
друге питання порядку денного всюди по тексту фразу «нова структура
дирекції НФДУ на 2020 рік» замінити на фразу «нова структура дирекції
НФДУ».

Голова НР

Л.П. Яценко

Секретар НР

Т.М. Косячкіна