УМОВИ
проведення Національним фондом досліджень України конкурсу проєктів з виконання наукових досліджень і розробок «Дослідницькі інфраструктури для проведення передових наукових досліджень»

І. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО КОНКУРС

1.1. Назва конкурсу — «Дослідницькі інфраструктури для проведення передових наукових досліджень».

1.2. Мета Конкурсу: відбір проєктів для надання грантової підтримки для проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень із забезпечення розвитку національного дослідницького простору та його інтеграції до світового дослідницького простору, розбудови дослідницької інфраструктури як сукупності засобів, ресурсів та пов'язаних з ними послуг, які використовуються науковим співтовариством для проведення досліджень на найвищому рівні, зокрема для створення нових та підтримки наявних наукових підрозділів, їх мережевих структур, центрів колективного користування, архівів та/або бібліотек наукової інформації тощо, які в результаті виконання таких проєктів можуть досягти можливості стабільного залучення фінансування на умовах, що дозволять їм організувати самостійну роботу з проведення наукових досліджень на рівні найкращих світових стандартів.

Відбір проєктів за цим конкурсом та їх фінансування здійснюється відповідно до Порядку конкурсного відбору та фінансування проектів Національним фондом досліджень України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 року № 1170 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 4 липня 2023 р. № 742).

Проєкти, які фінансуватимуться за результатами цього конкурсу, мають виконуватися найбільш активними, перспективними та продуктивними науковцями, які мають:

(1) значний досвід проведення фундаментальних та прикладних досліджень у різних галузях науки;

(2) можливість та мотивацію для роботи за найкращими світовими стандартами, а також для створення та розвитку провідних команд дослідників.

Рівень авторів проєкту має бути безсумнівним щодо перспектив отримання передових наукових результатів, які будуть високо оцінені світовою спільнотою. Такі команди мають стати паростками нової наукової інфраструктури України та власним прикладом забезпечити її подальший розвиток.

Національний фонд досліджень України очікує рівномірну представленість проєктів-переможців у різних тематичних напрямах.

Конкурс також спрямований на вирішення наступних унікальних задач:

(1) створення, функціонування та забезпечення розвитку інфраструктурних центрів для вирішення мультидисциплінарних задач;

(2) залучення комерційних структур для впровадження наукоємної продукції;

(3) забезпечення уникнення фрагментації досліджень та подвійного використання коштів;

(4) об'єднання комплементарних експертиз;

(5) підготовка матеріальної бази провідних команд українських науковців, а також підвищення їхнього наукового рейтингу до найвищих світових стандартів задля їхньої подальшої участі в найбільш престижних європейських та світових конкурсах наукових проєктів;

(6) підготовка матеріальної бази провідних команд українських науковців, а також підвищення їхньої наукової та адміністративної компетентності з метою створення державних ключових лабораторій у подальшому;

(7) консолідація наукових спільнот навколо передових команд.

1.3. Тематичні напрями Конкурсу. Тематика проєктів має відповідати принаймні одному з пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки (у відповідності до статті 3 Закону України "Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки"). Заявка на одержання грантової підтримки (далі – Заявка), що подається на Конкурс, має відповідати одному з перелічених нижче тематичних напрямів:

1. Фундаментальні наукові дослідження в галузі природничих наук та математики.
2. Фундаментальні дослідження в галузі наук про життя.
3. Прикладні дослідження, що мають на меті створення технологій (включзно з ІТ) та продуктів, які ґрунтуються на новітніх досягненнях фундаментальної науки.
4. Фундаментальні соціо-гуманітарні дослідження з найбільш актуальних проблем сучасності.
5. Мультидисциплінарні дослідження.

Проєкти, що подаються за пп. 1, 2 та 4, повинні мати чіткий план залучення подальшого фінансування діяльності команд виконавців від вітчизняних та закордонних фондів по закінченню виконання проєктів.

Проєкти, що подаються за п. 3, повинні мати чітку комерційну перспективу з прибутком, що забезпечить подальшу діяльність команд виконавців по закінченню виконання проєктів або перспективу залучення інвестицій у їхню діяльність, що також дозволить їх подальше функціонування.

Проєкти, що подаються за п. 5, повинні задовольняти щонайменше одній з вимог, зазначених в двох попередніх абзацах.

Проєкти можуть також мати на меті підготовку матеріальної бази та підвищення наукового рівня провідних наукових команд з метою подальшого створення на їх базі державних ключових лабораторій. У цьому випадку автори мають обґрунтувати реалістичність таких планів, а також передбачити ризики відсутності адекватного бюджетного фінансування таких лабораторій та шляхи зменшення їхнього впливу.

Заявки мають обов'язково передбачати широкі заходи по консолідації наукової спільноти навколо передової команди. Зокрема, необхідною умовою є розробка чітких правил, що забезпечать доступ науковців з інших організацій до роботи на придбаному обладнані. Проєкти можуть також передбачати організацію тренінгів, семінарів, інших наукових зустрічей, які дозволять відчутно підвищити рівень українських науковців, що працюють у відповідній галузі досліджень.

До розгляду на Конкурсі не приймаються проєкти, зміст яких становить державну таємницю (згідно з Законом України «Про державну таємницю»), що чітко підтверджується в тексті згоди керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, на реалізацію проєкту.

Права інтелектуальної власності, створеної під час проведення досліджень за рахунок грантової підтримки Національного фонду досліджень України (далі – НФДУ або Фонд), належать грантоотримувачу та/або виконавцям проєкту, крім випадків, передбачених частиною другою статті 11 Закону України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій».

1.4. Тривалість реалізації проєктів, що будуть відібрані за результатами Конкурсу:

Реалізація проєктів передбачається у 2024-2026 рр. і становитиме від двох (у 2024-2025 рр.) до трьох (2024-2026 рр.) проміжних етапів реалізації проєктів.

Види проєктів за тривалістю реалізації:

1) проєкти з тривалістю реалізації (фінансування) у 2024-2025 рр. плануються на два проміжні етапи (за умови наявності відповідних бюджетних призначень):

- перший етап реалізації (фінансування) проєкту (орієнтовно серпень-грудень 2024 року, 4,5 місяців);

- другий (заключний) етап реалізації (фінансування) проєкту (орієнтовно березень-грудень 2025 року, 9 місяців);

2) проєкти з тривалістю реалізації (фінансування) у 2024-2026 рр. плануються на три проміжні етапи (за умови наявності відповідних бюджетних призначень):

- перший етап реалізації (фінансування) проєкту (орієнтовно серпень-грудень 2024 року, 4,5 місяців);

- другий етап реалізації (фінансування) проєкту (орієнтовно березень-грудень 2025 року, 9 місяців);

- третій (заключний) етап реалізації (фінансування) проєкту (орієнтовно березень-грудень 2026 року, 9 місяців).

Закінчення кожного проміжного етапу корелюється із закінченням відповідного фінансового року.

Початок реалізації проєктів планується з серпня 2024 року; реалізація проєктів у 2025-2026 рр. здійснюватиметься з урахуванням та у відповідності до бюджетних надходжень у відповідному році.

Планування тривалості проміжних етапів реалізації проєкту має здійснюватись з урахуванням визначених строків опрацювання звітної документації, яка надається грантоотримувачем для підтвердження виконання першого-другого етапів реалізації проєкту та третього (заключного) етапу реалізації проєкту (14 календарних днів з дати завершення відповідного проміжного етапу реалізації проєкту). Запланована у заявці тривалість проміжних етапів реалізації проєкту може бути скоригована на момент укладання Договору про надання грантової підтримки (далі – Договір) з урахуванням та у відповідності до бюджетних надходжень у відповідному році.

ІІ. ФІНАНСУВАННЯ ПРОЄКТІВ

2.1. Загальний обсяг фінансування проєктів в 2024 р., у відповідності до бюджетних надходжень, з урахуванням ризику можливого перерозподілу коштів та загроз, пов’язаних із дією воєнного стану на території України, становить до 50 млн. грн.
Запланований максимальний обсяг фінансування конкурсу становить до 300 млн грн.
(залежить від розміру бюджетних призначень, передбачених у державному бюджеті на відповідний рік для фінансування діяльності НФДУ).
Максимальний обсяг фінансування одного проєкту з терміном виконання:

- два етапи виконання проєкту (2024-2025 роки) складає 15 млн грн, в тому числі у першому і другому році 5 і 10 млн грн. відповідно;
- три етапи виконання проєкту (2024-2026 роки) складає 30 млн грн, в тому числі у першому, другому та третьому роках 5, 15 і 10 млн грн. відповідно.

2.2. Поданням Заявки учасники Конкурсу підтверджують виконання ними умови про те, що поданий ними для участі у Конкурсі проєкт не може бути одночасно поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, а також підтверджують, що поданий ними для участі у Конкурсі проєкт не фінансується чи фінансувався за рахунок бюджетних коштів за результатами іншого конкурсу, в тому числі, які проводилися Міністерством освіти і науки України чи іншими суб’єктами. Виявлення такого факту порушення на будь-якій стадії Конкурсу є підставою є підставою для зняття Заявки з розгляду, а на стадії реалізації проєкту є достатньою підставою для розірвання Договору та повернення коштів.

2.3. Грант надається переможцю конкурсу (грантоотримувачу) у розмірі повної або часткової вартості робіт, необхідних для реалізації проєкту. Фінансування у повному обсязі здійснюється у разі реалізації проекту, який не фінансується з інших джерел. Часткове фінансування здійснюється за умови реалізації проекту, який одночасно фінансується з кількох джерел. У такому разі НФДУ визначає конкретний обсяг частини робіт та розмір фінансової підтримки, яка надаватиметься НФДУ для реалізації такого проекту з урахуванням загальної кошторисної вартості реалізації проекту та розміру фінансування з інших джерел.

2.4. Для фінансування проєкту НФДУ перераховує кошти із свого реєстраційного рахунка на рахунки грантоотримувача відповідно до укладених договорів та Графіку фінансування проєкту з виконання наукового дослідження і розробки, в межах фактично отриманого НФДУ фінансування.

Невикористані суми коштів протягом відповідного проміжного етапу реалізації проєкту підлягають поверненню на реєстраційний рахунок НФДУ протягом п’яти робочих днів після завершення проміжного етапу реалізації проєкту.

2.5. Фінансування передбачено за такими статтями витрат:

1) Прямі витрати:

- Оплата праці.

- нарахування на оплату праці;

Примітка: максимальна сума витрат на оплату праці разом із нарахуванням на оплату праці не може становити більше 30 % від максимального обсягу фінансування проєкту за етап (у відповідності до Умов цього Конкурсу).

- матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування;

- обладнання та устаткування;

Примітка: Учасники конкурсу повинні скласти графік придбання обладнання протягом усього періоду виконання проєкту, обґрунтувати необхідність його придбання та надати посилання, які дозволять встановити ринкові ціни обладнання, а також підтвердити, що таке обладнання/устаткування відсутнє в учасника Конкурсу.

- витрати на відрядження.

2) Непрямі витрати

Загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов’язані з проведенням наукових досліджень і розробок (далі – НДР), але є необхідними для забезпечення повноцінного виконання НДР) не може перевищувати 10% від статті витрат «Прямі витрати» в межах кожного етапу реалізації проєкту. До таких витрат можуть включатись:

- оплата комунальних витрат, пов’язаних з виконанням НДР;

- оплата оренди приміщення, в порядку, встановленому Методикою розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно» від 28.04.2021 № 630 (у випадку якщо учасник є суб'єктом державного сектору економіки) або якщо учасник є юридичною особою недержавної форми власності, то за ціною, яка не перевищує середнього рівня вартості оренди, що склалася на момент подачі Заявки (в такому випадку не плануються витрати на комунальні послуги в орендованих приміщеннях);

- оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників фінансових служб, працівників юридичних служб тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні договору про надання грантової підтримки. Такі витрати не можуть перевищувати 5% від статті «Прямі витрати» в межах кожного етапу виконання проєкту.

3) Інші витрати (за необхідності) – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для проведення НДР, зокрема витрати на оплату послуг. До даної статті витрат можуть входити витрати на: організацію та проведення науково-комунікаційних заходів, публікації у наукових виданнях (в тому числі високорейтингових та Open Access), публікації (видання) наукових монографій, отримання патентів, переклад, оренду наукового обладнання, доступ до баз даних, бібліотек, програмне забезпечення, тощо.

Примітка: див. Методичні рекомендації з планування кошторисної вартості проєкту з виконання наукового дослідження (розробки) за рахунок грантової підтримки Національного фонду досліджень України (до умов конкурсу “Дослідницькі інфраструктури для проведення передових наукових досліджень”).

Витрати за всіма статтями мають бути обгрунтованими.

Якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування за рахунок грантової підтримки Фонду, до Заявки додається документ, який містить детальне техніко-економічне обґрунтування необхідності його придбання для реалізації проєкту, а саме (вимоги до складання ТЕО):

1) підтвердження, що плановане до закупівлі обладнання та устаткування відсутнє в учасника Конкурсу;

2) детальне обгрунтування необхідності, придатності та ефективності використання такого обладнання та устаткування для проведення запланованого дослідження (розробки) з урахуванням його впливу на дослідницьку спроможність учасника Конкурсу;

3) опис основних характеристик обладнання та устаткування, необхідного для проведення дослідження (розробки);

4) деталізоване підтвердження наявності в учасника необхідних умов для установки, експлуатації та обслуговування такого обладнання та устаткування (приміщення, підтримання необхідного температурного режиму/освітлення/вологості/інших умов в ньому, відповідний кваліфікований технічний персонал тощо). У випадку, якщо обладнання та устаткування вимагає спеціально підготовлених приміщень/умов - опис того, за які кошти будуть виконуватись ці роботи);

5) якщо у заявці передбачається придбання обладнання та устаткування поза межами України, необхідно надати обґрунтування неможливості закупівлі такого обладнання на території України та можливості його поставки з-за кордону у відповідний строк;

6) опис перспектив використання обладнання та устаткування, яке планується до придбання, після завершення проєкту;

7) до техніко-економічного обґрунтування додаються комерційні пропозиції (не менше ніж від 2-х різних постачальників)* із деталізацією вартості, строків та умов поставки обладнання із посиланням на веб-сайти постачальників. У разі, якщо обладнання є унікальним (не має аналогів на ринку) та за відсутності можливості надати дві комерційні пропозиції обов'язково надається відповідне обґрунтування (документальне підтвердження відсутності конкуренції на ринку щодо такого обладнання);

8) якщо проєктом передбачене придбання обладнання та устаткування загальною вартістю понад 600 тис. грн за рахунок гранту Фонду і яке потенційно може колективно використовуватись, техніко-економічне обґрунтування повинно містити інформацію про конкретні заходи для забезпечення колективного використання цього обладнання після завершення проєкту.

Якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування за рахунок гранту Фонду, до складання техніко-економічного обґрунтування обов'язково залучаються працівники фінансових служб, структурних підрозділів, відповідальних за закупівлі (проведення тендерів) та інші заінтересовані підрозділи установи-учасника Конкурсу.

Грантоотримувач, незалежно від форми власності, проводить закупівлю обладнання/устаткування з урахуванням вимог Закону України "Про публічні закупівлі".

Примітка 1: техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання та устаткування для реалізації проєкту підписує керівник установи (організації), від імені якої подається Заявка, керівник фінансового підрозділу установи (організації), від імені якої подається Заявка, та науковий керівник проєкту.

Примітка 2: пункти 1-7 є обов'язковими для заповнення для усіх заявок, в яких передбачається придбання обладнання та устаткування, пункт 8 заповнюється за необхідності.

** Науковий керівник проєкту має повідомити постачальника обладнання про подачу комерційної пропозиції в Фонд як складової частини Заявки. Відмова постачальника підтвердити пропозицію є підставою для відхилення Заявки за формальними ознаками (через невідповідність умовам Конкурсу).*

Після оголошення результатів Конкурсу установа-переможець подає Декларацію (якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування за рахунок гранту Фонду), в якій керівник установи-переможця Конкурсу та науковий керівник проєкту підтверджують, що проєкт буде реалізовано у повному обсязі виключно в установі, що перемогла у Конкурсі, відповідно до поданої Заявки, й в установі наявна матеріально-технічна база, організаційні ресурси та колектив виконавців, що дозволяє забезпечити реалізацію проєкту в повному обсязі; обладнання, яке буде придбане за рахунок гранту, буде використовуватись за цільовим призначенням (з метою виконання завдань за проєктом та реалізації проєкту в повному обсязі).

Науковий керівник та виконавці проєкту можуть бути залученими до виконання (отримувати фінансування) ще максимум одного іншого проєкту, який фінансується Фондом у відповідному році (за результатами іншого конкурсу НФДУ). При цьому одна фізична особа може бути науковим керівником виключно по одному з двох проєктів. У межах усіх (двох) проєктів Фонду, в яких науковий керівник та будь-який виконавець бере участь у відповідному році, максимальні розміри щомісячної оплати праці наукового керівника та кожного виконавця не можуть перевищувати 10 мінімальних заробітних плат в Україні, установлених на початок року, в якому здійснюється відповідна виплата.

У кошторисі проєкту має бути зазначено зайнятість (за місяцями) наукового керівника та кожного виконавця проєкту.

2.6. За рахунок грантових коштів не можуть фінансуватися: витрати, не пов’язані безпосередньо з реалізацією проєкту (зокрема, оплата посередницьких послуг, підготовку проектної Заявки на одержання грантової підтримки; придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов’язані з реалізацією проєкту; оплата товарів, робіт і послуг, які були або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання Договору). За рахунок грантових коштів також не можуть фінансуватися витрати на утримання установ (організацій), у тому числі тих, що є учасниками Конкурсу.

ІІІ. ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ КОНКУРСУ, НАУКОВОГО КЕРІВНИКА ТА ВИКОНАВЦІВ ПРОЄКТУ*

***Вимоги сформульовано відповідно до Угоди про реформування оцінювання в галузі науки**

3.1. Загальні вимоги

Учасниками конкурсу можуть бути юридичні особи будь-якої форми власності, що здійснюють наукову або науково-технічну діяльність, та які зареєстровані та функціонують у відповідності до законодавства України.

Проєкт реалізується виконавцями, які є авторами проєкту (науковим керівником та 1-3 виконавцями), та іншими виконавцями. Заміна наукового керівника та виконавців, які є авторами проєкту, на момент укладання Договору та в процесі виконання проєкту можлива лише при настанні виняткових обставин та здійснюється за погодженням з науковою радою фонду.

У Заявці також може бути передбачено залучення інших виконавців (які не є авторами проєкту) із зазначенням їхніх посад та планованих функцій, при цьому у Заявці дані про таких виконавців можуть бути не персоніфікованими (без зазначення ПІБ). В заявці також може передбачатися здійснення підтримки студентів закладів вищої освіти та аспірантів. Залучення виконавців, які не є авторами проєкту, на платній основі до виконання робіт з проведення досліджень за Договором здійснюється грантоотримувачем в порядку, встановленому законодавством, та потребує попереднього погодження з Фондом.

До виконання проєкту можуть залучатись вчені та інші виконавці (в разі залучення), які представляють одну або кілька установ (організацій).

Науковим керівником проєкту має бути вчений, який працює **за основним місцем роботи** в установі (організації), що подає Заявку на участь у Конкурсі.

Науковим керівником та виконавцем проєкту не можуть бути працівники дирекції Фонду, члени наукової ради Фонду, наукового комітету Національної ради з питань розвитку науки і технологій, члени комісії Конкурсу та експерти, залучені до проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів за цим Конкурсом.

Одна фізична особа не може бути представленою більше ніж в одній Заявці, поданій на цей Конкурс.

Одна фізична особа може бути залученою до виконання максимум двох проєктів, які фінансуються Фондом у відповідному році, при цьому одна фізична особа може бути залученою до виконання лише одного проєкту в якості його наукового керівника.

Не мають права брати участь у Конкурсі особи, які були авторами проєктів, грантова підтримка яких була припинена рішенням наукової ради Фонду через неналежне виконання умов договору про виконання наукових досліджень і розробок за рахунок грантової підтримки, та до яких був застосований п. 2 Обмежувальних заходів, що застосовуються до авторів проєктів, грантова підтримка яких була припинена рішенням наукової ради Фонду через неналежне виконання наукових досліджень і розробок, та за результатами оцінки якості виконання проєктів та опублікування/оприлюднення результатів (у випадку, якщо термін відповідного обмеження не сплив).

Особи, які були авторами та підписали заключний звіт про реалізацію проєктів, до яких був застосований п. 1 Обмежувальних заходів, що застосовуються до авторів проєктів, грантова підтримка яких була припинена рішенням наукової ради Фонду через неналежне виконання наукових досліджень і розробок, та за результатами оцінки якості виконання проєктів та опублікування/оприлюднення результатів, не мають права брати участь у Конкурсі до моменту ухвалення науковою радою Фонду відповідного рішення щодо наданої такими особами інформації та відповідних документів.

Науковий керівник проєкту несе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в заявці та доданих до неї документах. Наслідком надання недостовірної інформації є зняття Заявки з розгляду.

Порушення цих вимог є підставою для відхилення всіх заявок, де представлена особа, що порушила зазначені вище вимоги.

Залучення партнера/партнерів до формування Заявки (виконання проєкту) умовами Конкурсу не передбачається.

3.2. Науковим керівником проєкту, що належить до тематичних напрямів 1 та 2 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні, працює за основним місцем роботи в установі (організації), що подає Заявку на участь у Конкурсі, та відповідає наступним критеріям:

1) є автором щонайменше десяти наукових публікацій за останні п’ять років у високорейтингових міжнародних мультидисциплінарних або спеціалізованих періодичних виданнях, що належать до першого та другого квартилів пошукової системи Scimago, та в яких передбачено обов’язкове рецензування. В цих публікаціях претендент має бути керівником відповідного дослідження, що відображено або в порядку авторів публікації або в явно зазначеному внеску. Якщо з дати отримання наукового ступеня кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше, то до цього переліку може бути зараховано публікації, в яких внесок претендента є визначальним, що відображено або в порядку авторів відповідної публікації або в явно зазначеному внеску. При цьому щонайменше п'ять таких публікацій мають бути без співавторства наукового керівника або консультанта дисертації претендента на отримання наукового ступеня кандидата наук (доктора філософії);
2) має досвід дворічної (у сукупності) роботи або стажування на посадах постдока, дослідника або викладача в закордонних наукових установах або закладах вищої освіти (за винятком країни-агресора (далі за всім текстом цих Умов в межах розуміння співпраці та визначених дат, встановлених абзацом другим пункту 14 Положення про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України) та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції);
3) має досвід керування науковими проєктами в Україні або за кордоном (за винятком країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції);
4) має досвід успішного керування аспірантами та/або магістрантами, що захистилися.
5) має високі наукометричні показники за публікації, видані протягом останніх 15 років (динаміку наукометричних показників, якщо з дати отримання наукового ступеня кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше). Відповідне обґрунтування є невід’ємною частиною наукового профілю наукового керівника, що подається разом із Заявкою. Наукометричні показники за статті в рамках робіт, що були виконані в складі великих наукових колаборацій, або статі, в яких кількість авторів перевищує 10, при цьому не враховується. Виключенням є випадки, коли претендент є керівником відповідного дослідження або його внесок у нього є визначальним.

Виконавцем (автором) проєкту, що належить до тематичних напрямів 1 та 2 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні та відповідає наступним критеріям:
1) є автором щонайменше семи наукових публікацій за останні п’ять років у періодичних виданнях, що належать до першого та другого квартилів пошукової системи Scimago та в яких передбачено обов’язкове рецензування;
2) має досвід наукової або викладацької роботи в закордонних наукових установах або в закладах вищої освіти (за винятком наукових установ, закладів вищої освіти країни-агресора, та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції) .

3.3. Науковим керівником проєкту, що належить до тематичного напряму 3 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні, працює за основним місцем роботи в установі (організації), що подає Заявку на участь у Конкурсі та відповідає наступним критеріям:

1) є автором щонайменше чотирьох наукових публікацій протягом останніх п’яти років у високорейтингових міжнародних мультидисциплінарних або спеціалізованих періодичних виданнях, що належать до першого та другого квартилів пошукової системи Scimago, та в яких передбачено обов’язкове рецензування, та/або патентів в базах USPTO або EPO. В цих публікаціях претендент має бути керівником відповідного дослідження, що відображено або в порядку авторів відповідної публікації або в явно зазначеному внеску. Якщо з дати отримання наукового ступеня кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше, то до цього переліку може бути зараховано публікації, в яких внесок претендента є визначальним, що відображено або в порядку авторів відповідної публікації або в явно зазначеному внеску. При цьому щонайменше дві такі публікації мають бути без співавторства наукового керівника або консультанта дисертації претендента на отримання наукового ступеня кандидата наук (доктора філософії);
2) має підверджений досвід комерціалізації наукових досліджень: провідна роль у створенні та впровадженні на ринок комерційних високотехнологічних продуктів або сервісів; досвід створення стартапу, побудови ціннісних пропозицій та валідації техологічних рішень на ринку; успішний досвід залучення інвестицій у високотехнологічні проекти або впровадження високотехнологічних рішень у корпораціях. Якщо з дати отримання наукового ступеня кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше, то можливо мати документально-підтверджений досвід активної участі в таких проєктах на етапі їх створення;
3) має досвід річної (у сукупності) роботи або стажування на посаді постдока, дослідника або викладача в закордонних наукових установах або в закладах вищої освіти або такий самий досвід роботи на посаді інженера, дослідника або менеджера напрямку досліджень в закордонній високотехнологічній компанії (за винятком наукових установ, закладів вищої освіти чи компаній країни-агресора, та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції);
4) має високі наукометричні показники за публікації, видані протягом останніх 15 років (динаміку наукометричних показників, якщо з дати отримання наукового ступеня

кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше). Відповідне обґрунтування є невід'ємною частиною наукового профілю наукового керівника, що подається разом із Заявкою. Наукометричні показники за статті в рамках робіт, що були виконані в складі великих наукових колаборацій, або статі, в яких кількість авторів перевищує 10, при цьому не враховується. Виключенням є випадки, коли претендент є керівником відповідного дослідження або його внесок у нього є визначальним.

Виконавцем (автором) проєкту, що належить до тематичного напряму 3 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні та відповідає наступним критеріям:
1) є автором щонайменше двох публікації протягом останніх п'яти років у періодичних виданнях, що належать до першого та другого квартилів пошукової системи Scimago та в яких передбачено обов'язкове рецензування, та/або патентів в базах USPTO або EPO;
2) має досвід наукової або викладацької роботи в закордонних наукових установах або в закладах вищої освіти або досвід роботи на посаді інженера, дослідника або менеджера напрямку досліджень (за винятком наукових установ, закладів вищої освіти чи компаній країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції) або в українській високотехнологічній компанії.

3.4. Науковим керівником проєкту, що належить до тематичного напряму 4 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні, працює за основним місцем роботи в установі (організації), що подає Заявку на участь у Конкурсі та відповідає наступним критеріям:
1) задовольняє одній з умов:

- є автором щонайменше семи публікацій протягом останніх п'яти років у мультидисциплінарних або спеціалізованих періодичних виданнях, в яких передбачено обов'язкове рецензування. В цих публікаціях претендент має бути керівником відповідного дослідження, що відображено або в порядку авторів відповідної публікації або в явно зазначеному внеску. Якщо з дати отримання наукового ступеня кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше, то до цього переліку може бути зараховано публікації, в яких внесок претендента є визначальним, що відображено або в порядку авторів відповідної публікації або в явно зазначеному внеску. При цьому щонайменше п'ять таких публікацій мають бути без співавторства наукового керівника або консультанта дисертації претендента на отримання наукового ступеня кандидата наук (доктора філософії);
- є автором або одним з щонайбільше трьох співавторів монографії, виданої протягом останніх п'яти років (або підготовленої до видання і анонсованої видавництвом) іноземною мовою за межами України (окрім в країні-агресорі та/або іншій іноземній державі щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції) включно з перекладами;
- є автором або одним з щонайбільше трьох співавторів монографії, виданої протягом останніх п'яти років (або підготовленої до видання і анонсованої видавництвом) в Україні, яка здобула нагороду (премію, відзнаку) національних чи

міжнародних конкурсів, або отримала не менше трьох позитивних рецензій, опублікованих у фахових наукових періодичних виданнях;

2) має досвід шести місяців (у сукупності) роботи або стажування на посадах постдока, дослідника або викладача в закордонних (за винятком країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції) наукових установах або закладах вищої освіти або роботи за кордоном на дослідницьких посадах у проєктах міжнародних організацій;

3) має досвід керування науковими проєктами в Україні або за кордоном (за винятком країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції);

4) має досвід успішного керування аспірантами, що захистилися;

5) має високі наукометричні показники за публікації, зроблені протягом останніх 15 років (динаміку наукометричних показників, якщо з дати отримання наукового ступеня кандидата наук або доктора філософії наукового керівника пройшло 8 років та менше). Відповідне обґрунтування є невід'ємною частиною Наукового профілю наукового керівника, що подається разом із Заявкою. Наукометричні показники за статті в рамках роботи в складі великих наукових колаборацій, або ті, де кількість авторів перевищує десять, при цьому не враховується. Виключенням є випадки, коли претендент є керівником відповідного дослідження або його внесок у нього є визначальним.

Виконавцем (автором) проєкту, що належить до тематичного напряму 4 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні та відповідає наступним критеріям:

1) Задовольняти одній з умов:

- є автором щонайменше п'яти публікацій протягом останніх п'яти років у мультидисциплінарних або спеціалізованих періодичних виданнях, в яких передбачено обов'язкове рецензування;
- є автором або одним з щонайбільше трьох співавторів монографії, виданої протягом останніх п'яти років (або підготовленої до видання і анонсованої видавництвом) іноземною мовою за межами України, окрім країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції), включно з перекладами;
- є автором або одним з щонайбільше трьох співавторів монографії, виданої протягом останніх п'яти років (або підготовленої до видання і анонсованої видавництвом) в Україні, яка здобула нагороду (премію, відзнаку) національних чи міжнародних конкурсів, або отримала не менше трьох позитивних рецензій, опублікованих у фахових наукових періодичних виданнях.

2) має досвід роботи або стажування на посадах постдока, дослідника або викладача в закордонних (за винятком країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції) наукових установах або в закладах вищої освіти або роботи за кордоном на дослідницьких посадах у проєктах міжнародних організацій.

3.5. Науковим керівником проєкту, що належить до тематичного напряму 5 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в

Україні, працює за основним місцем роботи в установі (організації), що подає Заявку на участь у Конкурсі та відповідає критеріям відповідності наукового керівника проєкту, що перелічені в одному з пп. 3.2 – 3.4 цих Умов.

Виконавцем (автором) проєкту, що належить до тематичного напряму 5 п. 1.3 цих Умов, може бути тільки вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні та відповідає критеріям відповідності виконавця (автора) проєкту, що перелічені в одному з пп. 3.2 – 3.4 цих Умов.

3.6. Перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем не зараховується у строк 8 років від захисту дисертації на здобуття вченого ступеня кандидата наук або доктора філософії в контексті пп. 3.2 – 3.5 цих Умов (автоматично додаються до визначеного строку).

3.7. Особливості реалізації проєкту.

Під час реалізації проєкту науковий керівник або виконавці проєкту можуть працювати в закордонних установах з отриманням грошової винагороди не більше трьох місяців сумарно на рік і в цей час не можуть отримувати заробітну плату або інші виплати з грантових коштів Фонду. При настанні таких обставин науковий керівник проєкту обов'язково інформує Фонд про терміни та умови такої роботи.

Заявка, подана для участі у Конкурсі, не може бути одночасно поданою для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, а також у разі, коли такий проєкт фінансується чи фінансувався за рахунок бюджетних коштів за результатами іншого конкурсу.

Факт фінансування проєкту Фондом за кошти державного бюджету, номер та назва проєкту мають зазначатися **в усіх** публікаціях, офіційних повідомленнях, в інформації для ЗМІ, у соцмережах, в інших відкритих джерелах та під час виступів на наукових і науково-комунікативних заходах з метою презентації результатів дослідження.

Грантоотримувачі несуть відповідальність згідно з законодавством України за допущення одночасного фінансування робіт, передбачених проєктом, з різних джерел коштів державного бюджету України (наприклад, у рамках проєктів, які фінансуються Фондом та МОН України, МОЗ України тощо).

Грантоотримувачі мають вживати всіх доступних заходів для популяризації проєкту серед широкої громадськості та отриманих в ході його виконання результатів

3.8. Проєкти, автори яких мають підтверджені факти співпраці з представниками країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції або тимчасово-окупованих територій, про які зазначено у пункті 14 Положення про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і

науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на отримання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України, схваленого рішенням Наукової ради фонду (протокол засідання № 21 від 25.08.2023р.), не допускаються до участі в конкурсі.
Якщо факт такої співпраці буде виявлено на будь-якій стадії Конкурсу, це є підставою для зняття Заявки з подальшого розгляду.
У разі виявлення факту такої співпраці під час виконання проєкту, наукова рада Фонду може прийняти рішення щодо припинення надання грантової підтримки та повернення коштів грантонадовачу.

IV. КОНСУЛЬТАТИВНА РАДА ПРОЄКТУ

4.1. Мета і принципи діяльності Консультативної ради

Консультативна рада проєкту є колективним органом, що складається з провідних українських та іноземних вчених, які працюють у відповідній галузі знань та чий внесок у світову науку є визначальним та загальновизнаним на світовому рівні, та/або з провідних українських та іноземних фахівців (для проєктів за тематичним напрямом 3), які мають загальновизнаний внесок у розвиток відповідного сектору високотехнологічної індустрії.

Консультативна рада виконує наступні функції:
- допомагає науковому керівнику проєкту та виконавцям, які є авторами проєкту, організувати роботу наукового колективу у відповідності до найкращих світових практик;
- проводить аналіз наукової діяльності колективу проєкту та щорічно інформує Фонд про відповідність отриманих наукових результатів найкращим світовим стандартам;
- надає висновок щодо заміни керівника проєкту та може надавати висновок щодо заміни виконавців, які є авторами проєкту, у випадку настання виняткових обставин;
- інші дорадчо-консультативні функції, які визначаються авторами проєкту.

Консультативна рада складається з щонайменше чотирьох вчених/фахівців, з яких щонайменше три чверті мають бути іноземними вченими/фахівцями*. В Консультативну раду не можуть входити вчені/фахівці, які офіційно пов’язані з юридичними особами країни-агресора та/або іншої іноземної держави щодо якої у порядку, встановленому законодавством України, застосовані санкції, або створеними окупаційною владою на тимчасово-окупованій території України.

**Іноземним вченим/фахівцем є вчений/фахівець, який працює за межами України протягом щонайменше останніх 15 років. Підтвердженням роботи вченого за межами України є те, що в усіх його/її наукових працях за останні 15 років є виключно установи за межами України. Підтвердженням роботи фахівця за межами України є те, що за останні 15 років він/вона працює виключно в підприємствах/ організаціях/ установах за межами України. Член Консультативної ради проєкту, що подається для участі в цьому конкурсі, не може бути членом комісії цього Конкурсу або ж експерт, що здійснює експертизу проєктів для цього Конкурсу.*

Консультативна рада має структуру управління та принципи діяльності згідно правил, що визначені авторами проєкту в Заявці. Автори проєкту самостійно вирішують в Заявці ступінь залученості Консультативної ради до формування колективу виконавців, які не є авторами проєкту.

Якщо в процесі виконання проєкту виникли непередбачувані обставини, які не дають можливості подальше виконання обов'язків членом Консультативної ради, її/його може бути замінено рішенням авторів проєкту та за згоди наукової ради Фонду.

Якщо проєктом передбачено залучення подальшого фінансування від закордонних фондів у співпраці з іноземними вченими/фахівцями, то вони можуть бути залучені до проєкту на правах членів Консультативної ради.

4.2. Заява на участь в Консультативній раді

Невід'ємною частиною Заявки є письмові згоди потенційних членів Консультативної ради на участь в ній, які подаються разом із Заявкою українською або англійською мовами. В листі-згоді вчений/фахівець має також зазначити назву проєкту, імена наукового керівника та інших авторів проєкту, повну назву організації-учасника конкурсу, надати характеристику компетенції та наукового доробку наукового керівника, а також висловити власну думку з приводу наукової перспективи запланованих досліджень. Якщо потенційний член Консультативної ради планує подальшу співпрацю з командою проєкту в рамках фінансування, отриманого від закордонних фондів, то відповідний намір має бути чітко зазначений в письмовій згоді вчених/фахівців на участь в Консультативній раді проєкту

V. ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ПОДАЮТЬСЯ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСІ

5.1. Документи, які подаються учасником конкурсу разом із Заявкою (в електронній системі Фонду):
1. Згода авторів проєкту на його реалізацію (відмітка в електронній системі Фонду з використанням кваліфікованого електронного підпису через особистий кабінет виконавця).
2. Згода керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, на реалізацію проєкту (українською мовою) за підписом керівника установи (організації) (скан-копія) з обов'язковим підтвердженням того факту, що проєкт не містить даних, які становлять державну таємницю, а науковий керівник проєкту має досвід з керівництва науковими проєктами, які фінансувались у тому числі за рахунок бюджетних коштів (зразок).
3. Довідка (українською мовою) з місця роботи наукового керівника проєкту із обов'язковим зазначенням, що науковий керівник проєкту працює **за основним місцем роботи** в установі (організації), від імені якої подається Заявка (скан-копія).
4. Заява за підписом керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, щодо відповідності учасника конкурсу пункту 5 критеріїв оцінки допустимості державної допомоги суб'єктам господарювання на проведення наукових досліджень, технічний

розвиток та інноваційну діяльність, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 118 (українською мовою) (скан-копія).
5. CV авторів проєкту (скан-копія копія, українською (зразок) та англійською мовами (зразок)).
6. Анкети авторів проєкту (скан-копія, українською та англійською мовами (зразки анкети наукового керівника українською та англійською мовами та зразки анкети виконавця (автора) проєкту українською та англійською мовами).
7. Письмові згоди науковців на участь в Консультативній раді проєкту згідно п. 4.2 цих Умов. Подається українською або англійською мовою (довільна форма).
8. Техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання та устаткування(українською мовою) за підписом керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, керівника фінансового підрозділу установи (організації), від імені якої подається Заявка та наукового керівника проєкту (якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування) (скан-копія) (зразок).

5.2. Документи, які переможець Конкурсу надає до Фонду у паперовому вигляді (оригінали, засвідчені підписами та печатками):
1. Договір про надання грантової підтримки, підписаний уповноваженою особою.
2. Згода керівника установи (організації) на виконання проєкту (українською мовою) за підписом керівника установи (організації) з обов'язковим підтвердженням того факту, що проєкт не містить даних, які становлять державну таємницю, а також з обов'язковим підтвердженням досвіду наукового керівника проєкту з керівництва науковими проєктами, які фінансувались у тому числі за рахунок бюджетних коштів.
3. Довідка (українською мовою) з місця роботи наукового керівника проєкту із обов'язковим зазначенням, що керівник проєкту працює за основним місцем роботи в установі (організації), від імені якої подається Заявка.
4. Заява за підписом керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, щодо відповідності учасника конкурсу пункту 5 критеріїв оцінки допустимості державної допомоги суб'єктам господарювання на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 118 (українською мовою).
5. CV авторів проєкту (скан-копія копія, українською та англійською мовами).
6. Анкети всіх авторів проєкту (скан-копія, українською та англійською мовами).
7. Письмові згоди науковців на участь в Консультативній раді проєкту згідно пункту 4.2 цих Умов. Така згода подається українською та/або англійською мовами.
8. Техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання та устаткування (українською мовою) за підписом керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, керівника фінансового підрозділу установи (організації), від імені якої подається Заявка та наукового керівника проєкту (якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування) (скан-копія).
9. Декларацію (якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування за рахунок гранту Фонду), в якій керівник установи-переможця Конкурсу та науковий керівник проєкту підтверджують, що проєкт буде реалізовано у повному обсязі виключно в установі, що перемогла у Конкурсі, відповідно до поданої Заявки, й в установі наявна матеріально-технічна база, організаційні ресурси та колектив виконавців, що дозволяє

забезпечити реалізацію проєкту в повному обсязі; обладнання, яке буде придбане за рахунок гранту, буде використовуватись за цільовим призначенням (з метою виконання завдань за проєктом та реалізації проєкту в повному обсязі) (зразок).

У випадку часткового фінансування проєкту учасник Конкурсу надає гарантійний лист (українською мовою) про зобов'язання щодо надання фінансування та його обсягу від юридичної особи, яка зацікавлена у впровадженні результатів реалізації проєкту, за підписом керівника або іншої уповноваженої особи такої установи (організації), керівника фінансового підрозділу такої установи (організації).

VI. УМОВИ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ, ЧАС ТА МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

Умови Конкурсу зазначаються в усіх пунктах цього документу, дотримання яких є обов'язковим.

Конкурс проводиться з 31.12.2023 року до 01.07.2024 року (орієнтовно).

Місце проведення конкурсу: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1.

VII. ПРОЦЕДУРА ПРИЙМАННЯ (ОДЕРЖАННЯ), РЕЄСТРАЦІЇ ТА ПОПЕРЕДНЬОГО РОЗГЛЯДУ ЗАЯВОК

Для подання Заявки науковий керівник та виконавці проєкту мають пройти процедуру попередньої реєстрації на офіційному веб-сайті Фонду. Ідентифікація особи, яка подає Заявку, здійснюється під час реєстрації шляхом використання кваліфікованого електронного підпису.

Поданою вважається Заявка, яка надійшла через автоматизовану систему "Конкурс проектів НФДУ" та підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП).

Учасник конкурсу має право відкликати Заявку до закінчення кінцевого терміну її подання, про що науковий керівник проєкту повідомляє Фонд електронною поштою за адресою support@nrfu.org.ua.

Рекомендується надіслати заповнену Заявку на отримання грантової підтримки не пізніше 48 годин до завершення терміну прийняття Заявки. Це убезпечить вас від технічних помилок при подачі Заявки на отримання грантової підтримки для участі в Конкурсі.

Дирекція Фонду в рамках забезпечення організаційної підтримки проведення та організації конкурсів Фондом протягом 10 робочих днів з дати закінчення строку подання заявок здійснює їх перевірку на відповідність формальним ознакам.

Підстави для відхилення Заявки за формальними ознаками:

- невідповідність поданої учасником Конкурсу Заявки формі, яка передбачена умовами Конкурсу;

- відсутність документів, передбачених умовами конкурсу;

- відсутність або наведення не в повному обсязі у поданих учасником конкурсу документах інформації, передбаченої умовами Конкурсу;

- невідповідність поданої у заявці інформації визначеним в умовах Конкурсу вимогам;

- керівник та/або виконавець (автор) проєкту представлений більше ніж в одній заявці, поданій на Конкурс;

- керівник та/або виконавець (автор) проєкту є виконавцем більше ніж одного проєкту, який фінансується за рахунок грантової підтримки НФДУ у відповідному році;

- керівник та/або виконавець (автор) проєкту підпадають під дію Обмежувальних заходів, чинних на момент подання Заявки.

Про відхилення Заявок за формальними ознаками дирекція НФДУ повідомляє в електронній формі відповідному учаснику конкурсу протягом трьох робочих днів після закінчення строку перевірки Заявок на відповідність формальним ознакам.

Комісія конкурсу протягом 10 робочих днів з дати закінчення перевірки дирекцією НФДУ заявок на відповідність формальним ознакам здійснює їх попередній розгляд щодо відповідності умовам конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей.

Підстави для зняття Заявки з розгляду за результатами її попереднього розгляду комісією конкурсу:

- невідповідність поданого проєкту меті, тематиці чи умовам Конкурсу (обґрунтування такої відповідності має бути надано в тексті Заявки);

- учасником Конкурсу подано недостовірну інформацію;

- невідповідність поданого проєкту вимогам Положення про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на отримання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України за напрямами грантової підтримки Національного фонду досліджень України;

- кваліфікаційний рівень наукового керівника й інших авторів проєкту не відповідає критеріям, визначеним умовами цього конкурсу (Розділ ІІІ);

- кваліфікаційний рівень та склад вчених/фахівців, що погодилися на участь в Консультативній раді, а також зміст листів-згод на участь в ній, не відповідають умовам конкурсу.

Невідповідність поданих учасником конкурсу документів умовам конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір проектів, визначених науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду за результатами її попереднього розгляду.

Виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду протягом усього строку конкурсного відбору.

За результатами попереднього розгляду заявок на відповідність умовам конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою НФДУ, у разі виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей комісія конкурсу затверджує перелік заявок, які знімаються з розгляду. Про рішення комісії конкурсу про зняття з розгляду Заявки на підставі невідповідності умовам конкурсу, зокрема критеріям, за якими

здійснюється відбір проектів, визначеним науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей дирекція НФДУ повідомляє відповідному учаснику конкурсу в електронній формі не пізніше трьох робочих днів після ухвалення такого рішення.

VIII. ЗВІТНІСТЬ

Після завершення кожного проміжного етапу реалізації проєкту (окрім заключного етапу), зазначеного в Договорі про надання грантової підтримки, грантоотримувач подає НФДУ:

1) звіт про проміжні результати реалізації проекту (анотований звіт про виконану роботу в рамках реалізації етапу). Структура та форма звіту про проміжні результати реалізації проєкту визначено Наказом МОН України № 1495 від 08.12.2023;
2) фінансовий звіт про використання бюджетних коштів за рік;
3) звіт про науково-організаційну роботу в межах етапу проєкту, який містить в собі опис проведеної організаційної роботи, роботи по залученню додаткового фінансування, заходів по консолідації наукової спільноти та наукових результатів, заходів з розповсюдження результатів проєкту тощо (в довільній формі, до 10 стор., українською мовою);
4) письмовий висновок Консультативної ради проєкту (в довільній формі, до 5 стор., англійською мовою), в якому, зокрема, має бути відображено наступне:
   - загальна характеристика отриманих наукових результатів та публікацій, а також їхнього потенційного впливу на відповідну галузь знань;
   - висновок щодо відповідності організації роботи колективу найкращим світовим стандартам;
   - в разі наявності, окремі думки членів Консультативної ради, які не збігаються із рішенням її більшості;
5) іншу документацію, передбачену у Договорі, укладеному між Фондом та Грантоотримувачем.

Звіт про проміжні результати реалізації проєкту та фінансовий звіт про використання бюджетних коштів є передумовою для прийняття рішення про продовження або припинення надання грантової підтримки проекту.

Фонд здійснює контроль за виконанням грантоотримувачем зобов’язань, визначених договором, аналізує звіти про результати реалізації проєктів та використання бюджетних коштів, спрямованих на їх реалізацію, та забезпечує оприлюднення результатів реалізації проектів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Фонду анотованого звіту про виконану роботу з посиланням на опубліковані наукові праці.

Автори проєкту звітують про його виконання на засіданні наукової ради Фонду. Процедура такого звітування передбачає стислу доповідь наукового керівника проєкту та відповіді на запитання членів наукової ради.

Рішення про продовження або припинення надання грантової підтримки приймається науковою радою НФДУ за поданням відповідної наукової ради секції НФДУ. Підставою для припинення надання грантової підтримки повинно бути обгрунтоване рішення щодо

нецільового або неефективного використання коштів грантоотримувачем та/або неналежного виконання договору про надання грантової підтримки, календарного плану виконання проекту, неспроможності грантоотримувача виконувати проєкт.

У випадку припинення надання грантової підтримки за рішенням наукової ради Фонду, звіт про проміжні результати реалізації проєкту та фінансовий звіт про використання бюджетних коштів в межах етапу розміщуються на офіційному веб-сайті Фонду протягом п'яти робочих днів після схвалення звітної документації.

У разі встановлення факту нецільового використання бюджетних коштів у рамках виконання проекту сума коштів, які використані не за цільовим призначенням, повертається НФДУ в установленому законодавством порядку.

Після завершення реалізації проєкту (заключний проміжний етап відповідно до Договору) грантоотримувач подає Фонду:
1) заключний звіт про результати виконання проєкту за структурою і правилами, що визначаються ДСТУ 3008-95 "Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення". У структурі заключного звіту реферат подається українською та англійською мовами;
2) звіт про використання бюджетних коштів у рамках реалізації проєкту;
3) звіт про науково-організаційну роботу в межах проєкту, який має містити інформацію про проведену роботу по забезпеченню сталого розвитку наукового колективу, зокрема після закінчення проєкту. Це може бути інформація про подані Заявки на проєкти та результати їхнього розгляду, інформація про організацію стартапів та спіноффів, залучення інвестицій, заходів зі створення державних ключових лабораторій тощо. Цей звіт має також містити детальну інформацію про проведені заходи з консолідації наукової спільноти та розповсюдження результатів проєкту (у довільній формі, до 15 стор., українською мовою);
4) анотований звіт про виконану роботу в рамках реалізації проєкту за формою;
5) копії публікацій, препринтів (із обов'язковим зазначенням факту виконання проєкту за підтримки Фонду), патентів тощо, які були опубліковані/отримані за результатами виконання проєкту;
6) письмовий висновок Консультативної ради проєкту (у довільній формі, до 10 стор., англійською мовою), в якому, зокрема, має бути відображено наступне:
- загальна характеристика отриманих наукових результатів та публікацій, а також їхнього потенційного впливу на відповідну галузь знань;
- висновок щодо відповідності організації роботи колективу найкращим світовим стандартам;
- в разі наявності, окремі думки членів Консультативної ради, які не збігаються із рішенням її більшості;
7) іншу документацію, передбачену у Договорі, укладеному між Фондом та Грантоотримувачем.

Наукові керівники та виконавці проєкту звітують про його виконання на засіданні Наукової ради Фонду. Звіт полягає у доповіді керівника проєкту про його виконання, а також наданні відповідей на запитання членів Наукової ради.

Інформація про результати виконання проекту разом із заключним звітом про його реалізацію, звітом про використання бюджетних коштів у рамках реалізації проєкту та анотованим звітом про виконану роботу в рамках реалізації проєкту протягом п’яти робочих днів розміщується на офіційному веб-сайті Фонду для вільного доступу у формі відкритих даних відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”.

IX. СТРОКИ ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ЗАЯВОК, ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВОЇ І НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ПРОЄКТІВ І ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ КОНКУРСУ

Дата та час початку подання заявок: 31.12.2023, 00:01 за київським часом.
Дата та час завершення подання заявок: 14.02.2024 , 23:59 за київським часом.
Проведення наукової і науково-технічної експертизи та підбиття підсумків конкурсу: до 01.07.2024 (орієнтовно).
Інформація про результати конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті Фонду та включає:
1) рішення наукової ради Фонду про затвердження результатів конкурсу;
2) перелік проєктів, рекомендованих до реалізації за рахунок грантової підтримки Фонду;
3) обсяги фінансування проєктів, рекомендованих до реалізації за рахунок грантової підтримки Фонду;
4) рейтинговий список проєктів із зазначенням балів, отриманих кожним проєктом.

Учасникам конкурсу надсилається електронною поштою текстове обґрунтування оцінок, отриманих проєктом за результатами наукової і науково-технічної експертизи.

Після ухвалення Фондом рішення про надання гранту між Фондом і установою-переможцем Конкурсу укладається Договір, в якому визначаються всі необхідні умови для реалізації проєкту, у тому числі щодо відповідальності Грантоотримувача та застосування штрафних санкцій за невиконання або несвоєчасне виконання ним своїх зобов’язань.

Строк укладання Договору не повинен перевищувати 30 календарних днів з моменту ухвалення рішення про надання гранту. Якщо у зазначений строк з вини установи-переможця Договір між ним і Фондом не буде укладено, вважається, що установа-переможець відмовилась від подальшої реалізації проєкту.

X. КІЛЬКІСТЬ ЕКСПЕРТІВ, ЩО ПРОВОДЯТЬ НАУКОВУ І НАУКОВО-ТЕХНІЧНУ ЕКСПЕРТИЗУ ПРОЄКТУ

Наукову і науково-технічну експертизу проєкту, поданого на Конкурс, здійснюють 3 експерти.

XI. КРИТЕРІЇ, ЗА ЯКИМИ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ВІДБІР ПРОЄКТІВ ТА ЧИСЕЛЬНЕ ОЦІНЮВАННЯ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ ПОРЯДКУ ПРІОРИТЕТНОСТІ ТА КОЕФІЦІЄНТІВ ОКРЕМИХ КРИТЕРІЇВ

Відбір проєктів здійснюється відповідно до процедури, визначеної у Порядку проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України, схваленому рішенням Наукової ради Фонду (протокол засідання від 25.08.2023 р. № 21 зі змінами відповідно до рішення наукової ради НФДУ від 26.10.2023 р. протокол № 28) та погодженому рішенням Наглядової ради Національного фонду досліджень України (протокол засідання від 06.10.2023 р. № 21).

1. Оцінювання проєктів здійснюється незалежними експертами за формою та критеріями, затвердженими науковою радою Фонду.
2. Кожен проєкт оцінюється за такими аспектами з відповідними ваговими коефіцієнтами:
- якість запланованого дослідження;
- значущість проєкту для подальшого розвитку науки / техніки / технологій / суспільства (відповідно до спрямування проєкту);
- якість і реалістичність запропонованого плану виконання проєкту;
- науковий доробок виконавців проєкту.
3. Кожен із аспектів включає кілька критеріїв оцінювання, що мають власні вагові коефіцієнти.
4. Оцінка за кожним критерієм здійснюється експертом за 5-бальною шкалою з обов'язковим наданням відповідного обґрунтування.
5. Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями оцінювання за цим аспектом.
6. Загальна кількість балів проєкту вираховується як середнє арифметичне зважене балів за аспектами, помножене на 20.

Під час оцінювання проєкту для кожного критерію використовується 5-бальна шкала з таким значенням балів:

0	Проєкт не відповідає критерію або не може бути оцінений через відсутність або неповноту інформації, передбаченої цим критерієм.
1 - Незадовільно	Інформацію щодо оцінюваного критерію представлено неадекватно або вона має критичні недоліки.
2 - Задовільно	У цілому проєкт відповідає критерію, але при цьому є суттєві недоліки.
3 - Добре	Проєкт відповідає критерію, але є деякі недоліки.
4 - Дуже добре	Проєкт дуже добре відповідає критерію, але можливе покращення.
5 - Відмінно	Показник відповідає критерію повною мірою.

Для оцінювання проєкту із виконання наукових досліджень і розробок застосовуються такі критерії, вагові коефіцієнти та форма:

Критерії оцінювання	Шкала оцінювання	Ваговий коефіцієнт
1.Якість запланованого дослідження У цьому розділі передбачено оцінку обгрунтування наукового проєкту, його спрямованості на вирішення актуальної (нагальної) наукової проблеми, чіткості формулювання мети і завдань, відповідності проєкту сучасному світовому рівню наукових досягнень, новизни наукової ідеї, оригінальності наукової гіпотези, коректності вибору методології та методів дослідження для перевірки наукової гіпотези.	**Від 0 до 5** Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями	**0,2**
1.1. Мотивація і обґрунтованість наукової концепції: чи адекватно та з відповідними посиланнями описано актуальний стан досліджень і проблеми, які потребують вирішення.	0-5	0.3
1.2. Новизна наукових ідей (у тому числі з позицій міждисциплінарності у разі, якщо дослідження має мультидисциплінарний характер).	0-5	0.3
1.3. Ясність та актуальність сформульованої мети і завдань дослідження.	0-5	0.2

1.4. Адекватність запропонованих підходів та методів дослідження, їхня відповідність меті та завданням проєкту.	0-5	0.2
	Середній зважений бал	
2. Значущість проєкту для подальшого розвитку науки / техніки / технологій / суспільства (відповідно до спрямування проєкту) У межах цього розділу передбачено оцінку чіткості визначення й аргументованості перспективи подальшого застосування результатів дослідження з метою розвитку науки і нових технологій, а також можливостей впровадження результатів дослідження в економічній та суспільній сферах. Ураховується повнота і потенційна ефективність оприлюднення результатів дослідження, можливість комерціалізації набутків проєкту.	**Від 0 до 5** **Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями**	**0,3**
2.1. Потенційна важливість очікуваних результатів та отримання нових знань, розбудова нових підходів і технологій та/або їхнє значення для розв'язання актуальних практичних наукових / технічних / суспільних проблем.	0-5	0.5

2.2. Ефективність та доречність запланованих шляхів оприлюднення/використання результатів дослідження (очікувані фахові публікації, патенти, виступи на міжнародних наукових конференціях, поширення результатів дослідження серед громадськості).	0-5	0.5
	Середній зважений бал	
3. Якість і реалістичність запропонованого плану виконання проєкту У межах цього розділу оцінюється обґрунтованість плану роботи і чіткість проміжних цілей, їхня логічна послідовність; чіткість опису запланованих завдань із зазначенням конкретних результатів, які можуть бути перевірені; узгодженість складності завдань із їхніми часовими рамками; відповідність обладнання та матеріалів, зазначених як необхідні для виконання проєкту, реалізації його мети та завдань; чіткість опису обладнання і матеріалів та адекватність їхньої ціни в бюджеті.	**Від 0 до 5** **Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями**	**0,2**

3.1. Обґрунтованість плану роботи, відповідність часових рамок складності сформульованих етапів та завдань, чіткість проміжних цілей, їхня логічна послідовність.	0-5	0.25
3.2. Відповідність матеріально-технічної бази, обладнання (наявного та запланованого) поставленим завданням.	0-5	0.25
3.3. Збалансованість та обґрунтованість загального бюджету проєкту.	0-5	0.25
3.4. Наявність і обґрунтованість оцінки можливих ризиків та передбачення шляхів їх запобігання чи вирішення.	0-5	0.25
	Середній зважений бал	
4. Науковий доробок авторів (виконавців) проєкту	**Від 0 до 5** **Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями**	**0,3**

4.1. Якість публікацій керівника проєкту за останні 5 років.	0-5	0.3
4.2. Якість публікацій виконавців (авторів) проєкту за останні 5 років.	0-5	0.3
4.3. Збалансованість команди виконавців (авторів): відповідність кількості виконавців (авторів) та рівня їхньої кваліфікації меті та завданням проєкту.	0-5	0.2
4.4. Участь керівника та виконавців (авторів) проєкту в наукових програмах, фінансованих вітчизняними та міжнародними організаціями і установами (зокрема, грантами) за останні 5 років.	0-5	0.2
	Середній зважений бал	
	Загальний бал проєкту: середнє арифметичне зважене балів за аспектами, помножене на 20	

Алгоритм формування підсумкової чисельної оцінки заявок

Куратори аналізують сукупність отриманих висновків експертів за проєктом і доповідають про результати на засіданні Панелі. Для кожного проєкту розраховується показник R розбіжності оцінок S1, S2 та S3, виставлених трьома експертами:

$$R = \frac{SD}{S} \cdot 100\%,$$

де S - середнє арифметичне виставлених оцінок, тобто

$$S = \frac{S_1 + S_2 + S_3}{3},$$

SD - стандартне відхилення:

$$SD = \sqrt{\frac{(S_1 - S)^2 + (S_2 - S)^2 + (S_3 - S)^2}{3}}.$$

1. Якщо показник розбіжності R не перевищує критичне значення **20%**, то підсумкова чисельна оцінка заявки визначається як середнє арифметичне S оцінок експертів.
2. Якщо показник розбіжності перевищує критичне значення **20%**, то:
a) кожен з членів панелі (j=1, …, N, де N – число членів панелі) визначає ступінь обґрунтованості kij кожної з експертних оцінок Si , i=1,…,3 у балах від 0 (погана) до 2 (добра);
b) підсумкова чисельна оцінка заявки вираховується як зважене середнє оцінок експертів:

$$S = S_1\beta_1 + S_2\beta_2 + S_3\beta_3,$$

де

$$\beta_i = \frac{\sum_{j=1}^{N} k_{ij}}{\sum_{i=1}^{3}\sum_{j=1}^{N} k_{ij}}, \quad i = 1, 2, 3.$$

XII. КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

Для отримання інформації, пов'язаної з проведенням конкурсного відбору та поданням проєктів, будь ласка, звертайтеся за такими каналами комунікації НФДУ:

Тематика питання Контактний підрозділ	**Тематика питання Контактний підрозділ**
Питання щодо подання проєктів із природничих, технічних наук і математики	Відділ грантового забезпечення у сфері природничих і технічних наук, математики та ІТ управління грантового забезпечення natsci.infastructure@nrfu.org.ua
Питання щодо подання проєктів із біології, медицини і аграрних наук	Відділ грантового забезпечення у сфері біології, охорони здоров'я та біоресурсів управління грантового забезпечення lifesci.infastructure@nrfu.org.ua
Питання щодо подання проєктів із соціальних та гуманітарних наук	Відділ грантового забезпечення у сфері соціально-гуманітарних наук управління грантового забезпечення socsci.infastructure@nrfu.org.ua

Із питань технічної підтримки та подання заявок через електронну систему НФДУ, будь ласка, звертайтеся на ел. адресу support@nrfu.org.ua

Електронна пошта для довідок із загальних питань – nrfu@nrfu.org.ua

Телефон для довідок із загальних питань: + (38) 044 298 16 29

Примітка: ці канали комунікації працюють виключно у робочі години

Веб-сайт: https://nrfu.org.ua/

Поштова адреса: 01001 м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1

XIII. Додатки

1. Форма Заявки на отримання грантової підтримки (посилання).
2. Рекомендації щодо заповнення Заявки (завантажити).
3. Примірна форма договору про надання грантової підтримки (завантажити).