

РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо заповнення заявки на участь в конкурсі
“Прикладна наука для стійкості та відновлення України”

Заявки для участі у цьому Конкурсі подаються українською та англійською мовами в електронній формі за встановленою Фондом формою (далі - Заявка). Разом із Заявкою учасник Конкурсу подає гарантійний лист учасника конкурсу (юридичної особи), що зобов'язується забезпечити проведення наукового дослідження і розробки, передбачених проектом.

Заявки для участі в Конкурсах НФДУ подаються виключно в електронній формі на офіційному веб-сайті Фонду (<https://grants.nrfu.org.ua>) з використанням Автоматизованої системи «Конкурс проєктів НФДУ».

Заміна або внесення уточнень до поданої Заявки учасником Конкурсу після закінчення терміну її подання не допускається.

Для участі у Конкурсі необхідно подати Заявку на одержання грантової підтримки (українською та англійською мовами), яка завіряється кваліфікованим електронним підписом наукового керівника проєкту як учасника Конкурсу, а також документи, які відповідно до умов Конкурсу подаються разом із Заявкою.

Реєстрація Заявок на участь в Конкурсі здійснюється автоматично в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ».

Документи, які подаються учасником конкурсу разом із заявкою (в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ»):

1. Згода авторів Проєкту на його реалізацію (відмітка в електронній системі Фонду з використанням кваліфікованого електронного підпису через особистий кабінет виконавця).
2. Гарантійний лист учасника Конкурсу, від імені якого подається Заявка, за затвердженою формою щодо зобов'язання забезпечити проведення наукового дослідження і розробки, передбаченого Проєктом, на базі цієї юридичної особи. Гарантійний лист (скан-копія) подається українською мовою за підписом керівника юридичної особи або особи, яка виконує його обов'язки.
3. Резюме (CV) наукового керівника та інших авторів Проєкту за затвердженою формою (електронна копія, українською та англійською мовами. Всі посилання, наведені в документі, мають бути активними.
4. Анкета наукового керівника Проєкту за затвердженою формою українською (суспільно-гуманітарні науки), (природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки) та англійською (суспільно-гуманітарні науки), (природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки) мовами. Всі посилання, наведені в документі, мають бути активними.
5. Техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) за підписом керівника юридичної особи, від імені якої подається Заявка, керівника фінансового підрозділу юридичної особи, від імені якої подається Заявка та наукового керівника Проєкту (у випадку, якщо Проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування вартістю більше 200 тис грн за одиницю) за затвердженою формою (скан-копія, українською мовою (форма)).

6. Технічне завдання до виконання наукового дослідження і розробки за затвердженою формою (скан-копії, українською ([форма](#)) та англійською ([форма](#)) мовами).
7. Календарний план виконання наукового дослідження і розробки за затвердженою формою (скан-копії, українською ([форма](#)) та англійською ([форма](#)) мовами).
8. Обсяг фінансування за окремими статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням за затвердженою формою (скан-копія, українською ([форма](#)) та англійською ([форма](#)) мовами).
9. Пояснення та докази про відсутність колаборації з представниками держави-агресора та або тимчасово-окупованих територій України (за потреби) (скан-копія, українською мовою, за особистим підписом автора Проєкту).

ВАЖЛИВА ІНФОРМАЦІЯ:

1. Документи, які заповнюються за рекомендованим Фондом зразком, мають бути завантажені на Ваш комп'ютер, збережені, заповнені та переведені у формат PDF (зберегти як PDF-файл). Кожен документ за переліком вище має бути збережений та завантажений до АС «Конкурс проєктів НФДУ» окремим PDF-файлом з назвою відповідно до назви шаблону документу (наприклад, *гарантійний лист, довідка з місця роботи, календарний план* і т.п.).

2. Загальний обсяг одного документу, який завантажувється до АС «Конкурс проєктів НФДУ», не може перевищувати 10 Мб.

3. Документи оформлюються відповідно до національного стандарту ДСТУ 4163:2020 «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів».

4. Для подачі заявки на конкурс автор має пройти процедуру попередньої реєстрації в АС «Конкурс проєктів НФДУ» (<https://grants.nrfu.org.ua>). Реєстрація вважається завершеною після заповнення всіх без виключення наведених в анкеті обов'язкових полів. Детальний опис та пояснення особливостей реєстрації в АС «Конкурс проєктів НФДУ» наведені в Керівництві з реєстрації (<https://nrfu.org.ua/we-invite-experts-to-cooperate/registration-guide/>).

5. Заявки на участь в цьому Конкурсі заповнюються двома мовами (українською та англійською). Для зручності заповнення при переході на англійську частину заявки, просимо перемкнути мову з української на англійську (лівий нижній кут панелі керування в АС «Конкурс проєктів НФДУ»).

6. Верифікація особи, яка подає заявку на одержання грантової підтримки, здійснюється під час реєстрації шляхом використання кваліфікованого електронного підпису (КЕП).

7. Надсилання Заявки можливе лише після її повного заповнення та підписання з використанням КЕП.

8. Приєднання авторів проєкту до Заявки здійснюється науковим керівником проєкту через АС «Конкурс проєктів НФДУ» шляхом надсилання персонального запрошення кожному з авторів. **Увага!!! Заявка вважається заповненою, якщо до неї було долучено усіх авторів проєкту, позначених в розділі “Виконавці проєкту”.**

9. Персональні профілі наукового керівника та авторів проєкту мають бути повністю заповненими українською та англійською мовами.

10. Інформація, видалена науковим керівником проєкту до моменту подачі Заявки, автоматично не відновлюється.

11. Уважно підходьте до заповнення полів Заявки в АС «Конкурс проєктів НФДУ», враховуючи граничні обсяги інформації та одиниці виміру. **Радимо попередньо передивитись сформовану Заявку в тестовому варіанті перед її остаточним завантаженням до АС «Конкурс проєктів НФДУ».**

12. Учасник Конкурсу має право відкликати Заявку до закінчення кінцевого терміну її подання, про що науковий керівник проєкту повідомляє Фонд електронною поштою за адресою support@nrfu.org.ua. Після видалення адміністратором АС «Конкурс проєктів НФДУ» Заявки, Ви можете подати оновлену (виправлену) Заявку та документи у межах терміну, визначеного Умовами конкурсу (тоді заявка отримає новий реєстраційний номер).

ВАЖЛИВО: Рекомендується надіслати заповнену Заявку на конкурс “Наука для зміцнення обороноздатності і національної безпеки України” не пізніше 48 годин до завершення терміну прийняття Заявки. Це убезпечить вас від технічних помилок при подачі Заявки.

Після завершення терміну подання заявок (11.05.2026, 23:59 за київським часом) автоматизована система автоматично припиняє їх прийом.

Детальний опис та пояснення особливостей заповнення Заявки наведені в Керівництві з реєстрації (<https://nrfu.org.ua/announced-competitions/registration-guide/>).